CUI 28323214 ; NRC : J37/152/2011
CONT RO96TREZ6585069XXX002205 - TREZ. MUN. HUSI
CONT RO41BRDE380SV31418803800 - BRD AGENTIA HUSI
Tel: 0235470103
Email: parcuriverzihusi@yahoo.com
HUSI,VASLUI,ROMANIA ,STR.1DECEMBRIE , NR . 9, CORP B ,
Gmail:parcuriverzihusi@gmail.com

POLITICA SI CRITERIILE DE REMUNERARE ALE ADMINISTRATORULUI SOCIETATII SC PARCURI VERZI&URBAN TRANS SRL HUSI

În conformitate cu prevederile art. 39 alin. 2 din OUG 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, politica şi criteriile de remunerare a administratorului în cadrul sistemului unitar sunt făcute publice pe pagina de internet a întreprinderii publice prin grija ADMINISTRATORULUI :

„ **Oug 109** [{*}] Art. 39. - (1) *Remuneraţia şi beneficiile oferite conform legii sau contractului de mandate administratorilor şi directorilor în cadrul sistemului unitar, respectiv membrilor consiliului de supraveghere şi membrilor directoratului, în cazul sistemului dualist, vor fi consemnate în situaţiile financiare anuale şi în raportul anual al comitetului de nominalizare şi remunerare, consiliului de administraţie sau consiliului de supraveghere şi vor include remuneraţia şi celelalte beneficii acordate de către societate şi de către filialele sale.*
[{}] (2) Plata asigurării de răspundere profesională este asigurată de întreprinderea publică, nu face parte din remuneraţie şi va fi menţionată în contractul de mandat în cuantumul şi limitele de răspundere stabilite de autoritatea publică tutelară. În contractul de mandat vor fi menţionate şi alte beneficii, cum ar fi acoperirea unor cheltuieli cu reprezentarea, transportul, diurna, dar fără ca cele enunţate să fie limitative. (alineat modificat prin art. I pct. 61 din Legea nr. 187/2023, în vigoare de la 2 iulie 2023)*
(3) Politica şi criteriile de remunerare a administratorilor şi directorilor, în cazul sistemului unitar, respectiv a membrilor consiliului de supraveghere şi a membrilor directoratului, în cazul sistemului dualist, precum şi nivelul remuneraţiei şi celelalte avantaje oferite fiecărui administrator şi director sunt făcute publice pe pagina de internet a întreprinderii publice, prin grija preşedintelui consiliului de administraţie sau al consiliului de supraveghere.
(articol modificat prin art. I pct. 35 din Legea nr. 111/2016, în vigoare de la 4 iunie 2016)
Art. 18. - Remuneraţiile brute ale administratorilor şi directorilor prevăzute în contractele de mandate încheiate conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările ulterioare, pot fi recalculate pentru a fi puse în acord cu noile contribuţii sociale obligatorii datorate conform Legii nr. 227/2015, cu modificările şi completările ulterioare, aşa cum a fost modificată ''

Scanat cu CamScanner

Politica şi criteriile de remunerare a ADMINISTRATORULUI se bazează pe următoarele:

- Prevederile OUG 109/2011, privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificări şi completări ulterioare;
- Contractul de mandat ale administratorului societatii ;

Termenul pentru incheierea actelor aditionale este supus termenului instituit *prin O.U.G. nr.117 din 15 decembrie 2023 de 9 luni* ,de la intrarea in vigoare , sub conditia ca Agentia de Monitorizare si Evaluarea PerformantelorIntreprinderilor Publice sa devina operationala in sensul legii.

Contractele de mandat ale Administratorului rămân supuse legislaţiei în vigoare la data încheierii acestora, dispoziţiile art. VII din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţă corporativă a întreprinderilor publice aplicându-se în mod corespunzător.

Termenul pentru încheierea actelor adiţionale este supus termenului instituit prin O.U.G nr. 117 din 15 decembrie 2023 de 9 luni, de la intrarea în vigoare, sub condiţia ca Agenţia pentru Monitorizarea şi Evaluarea Performanţelor Întreprinderilor Publice să devină operaţională în sensul legii.

Pentru exercitarea mandatului, administratorul are dreptul să primească lunar, pentru activitatea desfăşurată, o remuneraţie formata din: indemnizaţie fixă lunara , suma brută și reprezintă de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfăşoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Naţional de Statistică anterior numirii și o componenta variabilă, acordata în funcţie de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare şi de gradul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanţă .

Pentru acordarea îndemnizaţiei fixe care va fi e 4 ori media pe ultimele 12 luni , se vor evalua condiţiile conform OUG nr. 109/2011 și HG 639/2023 și actului additional la contractual de administrare nr.1184 din 29.03.2023

Componenta variabilă a remuneraţiei se va acorda în funcţie de gradul de îndeplinire a indicatorilor financiari și nefinanciari astfel:

- pentru realizarea indicatorilor de 100% sa fie acordate 4 salariii medii brute , salarii comunicate de Institutul Naţional de Statistică .
- pentru realizarea indicatorilor intre 100% - 104% sa fie acordate 5 salarii medii brute , salarii communicate de Institutul Naţional de Statistică. ;
- pentru realizarea indicatorilor intre 100% - 105% sa fie acordate 6 , salarii medii brute , salarii communicate de Institutul Naţional de Statistică. ;

Administrator,
Ing. Rotaru Teodor

Scanat cu CamScanner

CONTRACT DE ADMINISTRARE
Nr. 454 din 26.05.2023

Preambul Prezentul contract intocmit conform prevederior Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ,Ordonantei de Urgenta nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporative a intreprinderilor publice ;cu Hotararea nr. 722 din 28 septembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 109 /2011 privind guvernanta corporativă a intreprinderilor publice, a Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ si cu actul constitutiv al S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI,in temeiul Hotararii Consiliului Local al Municipiului Husi nr.215/25.05 privind acordarea unui mandat special domnului Focia Alexandru , in calitate de reprezentant al Autoritatilor Administratiei Publice Locale ale Municipiului Husi in Adunarea Generala a Asociatilor la S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI pentru alegerea administratorului si a auditorului financiar :

I. PARTILE CONTRACTANTE

1.S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI , cu sediul social in municipiul Husi , str.1 Decembrie nr.9, Corp B, , judetul Vaslui , inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Vaslui cu nr.J37/152/2011, CUI 28323214, denumita in continuare " **SOCIETATE"** , pe de o parte

si

2.Domnul Rotaru Teodor , cetatean roman , cu domiciliul in mun. Husi , str.Crizantemelor, nr.14,Sc.A, etj.1,ap.6 , poesor al CI seria XS nr 008555 in calitate de **ADMINISTRATOR**, al S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI, cu sediul in municipiul Husi , str. 1 Decembrie ,nr. 9 , corp B , jud. Vaslui , identificata in registrul comertului cu nr J37/152/2011 si codul unic de inregistrare 28323214 ,pe de alta parte

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. In urma acordului de vointa intervenit intre parti S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI, cu sediul in municipiul Husi , str.1 Decembrie nr.9, Corp.B , identificata in registrul comertului cu nr J37/152/2011 si codul unic de inregistrare 28323214, prin reprezentantul Autoritatilor Publice Locale ale Municipiului Husi incredinteaza ADMINISTRATORULUI organizarea si gestionarea activitatii Societatii .

Art.2. (1) Organizarea si gestionarea activitatii societatii S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI, se vor efectua pe baza obiectivelor si criteriilor si indicatorilor de performanta prevazute in anexa , care fac parte integranta din prezentul contract .

(2) Administratorul reprezinta societatea comerciala in raporturile cu tertii si poarta raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de administrare ale societatii comerciale in schimbul unei indemnizatii ,conform celor convenite prin prezentul contract .

(3) Administratorul va lua deciziile privind administrarea S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI, in conditiile legii , Actului consitutiv si cele ale prezentului contract de administrare, in limitele obiectului de activitate al intreprinderii publice si cu respectarea competentelor exclusive , prevazute de legislatia in vigoare , precum si a recomandarilor cuprinse in ghidurile si codurile de guvernanta corporativa alicabile .

(4) Administratorul va indeplini orice acte necesare si utile in vederea realizarii obiectului de activitate al intreprinderii publice , exercitand puterile si indeplinind obligatiile care ii sunt conferite si stabilite prin contractul de administrare si prin reglelementarile legale aplicabile

Scanat cu CamScanner

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Prezentul contract este valabil pe perioada determinata: _____.

Art.4. In conditiile indeplinirii de catre administrator a obligatiilor asumate prin prezentul contract, la expirarea termenului prevazut, partile vor putea conveni prin act aditional , prelungirea contractului pe o perioada ce se va negocia intre parti ,dar care nu va fi mai mare decat cea stabilita prin prezentul contract .

IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

Art.5.Drepturile si obligatiile administratorului

Administratorul are urmatoarele drepturi:

a. Sa primeasca o indemnizatie fixa lunara brută de 16200 lei ;

b.In caz de neideplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite din prezentul contract , exclusive in culpa sa ,indemnizatia fixa se va diminua , functie de indeplinirea indicatorilor financiari si nefinanciari analizati la sfirsitul fiecarui an financiar .

c. In cazul indeplinirii indicatorilor financiari si nefinanciari realizati global de 100% , nu se acorda mai mult de 10% la sfarsitul fiecarui an financiar din procentul realizat urmare indicatorilor realizati.

c. Sa i se deconteze,pe baza documentelor justificative , cheltuielile de cazare, diurna, transport si alte cheltuieli, pentru deplasarile in interesul serviciului, efectuate in tara si in strainatate in baza documentelor justificative in limitele stabilite prin bugetele anuale ale societatii .

b. sa fie informat , asupra activitatii societatii comerciale , avand acces la toate datele ,informatiile si documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia ;

c. la concediu de odihna ;

d. la concedii medicale in baza actelor justificative ;

e. alte concedii prevazute de lege ;

f. sa conteste in instanta de judecata hotararile Asociatilor ;

g. sa renunte la administrare ;

h. sa fie informat de personalul incadrat la S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI despre neregulile constatate ;

i. sa solicite prelungirea mandatului ;

j. dreptul la securitate si sanatate in munca ;

k. dreptul la formare profesionala .

l. dreptul la informare nelimitata asupra activitatii Societatii si acces la toate documentele privind activitatea Societatii ;

m. dreptul de a angaja resursele umane si financiare ale Societatii , in conditiile legii ;

n. dreptul de a renegocia indicatorii de performanta a activitatii asumati pron prezentul contract ;

o. dreptul la asistenta de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate in cadrul consiliului .

Art.6. Administratorul are obligatiile prevazute de lege , dupa cum urmeaza

1.raspunde de evidenta contabila , financiara si de gestiune din societate , pe baza reglementarilor in vigoare in domeniile financiar , contabil si de gestiune ;

2.aproba fisa postului pentru personalul din subordine , impreuna cu sefii compartimentelor ;

3. raspunde de arhivarea documentelor si asigura pastrarea in arhiva proprie a societatii , timp de 10 (zece) ani , a tuturor registrelor de contabilitate , cu exceptia statelor de salarii care se pastreaza timp de 50 (cincizeci) ani .

4. asigura respectarea normelor emise de Ministerul Finantelor cu privire la intocmirea si utilizarea documentelor justificative pentru toate operatiunile patrimoniale si inregistrarea lor in contabilitate in perioada la care se refera .

5. semneaza documentele contabile de achizitie a unor bunuri in conformitate cu prevederile legale ;

Scanat cu CamScanner

6. raspunde de relatia cu clientii societatii , de incasarile si platile necesare bunei functionari a societatii , comunicand ori de cate ori i se solicita de catre asociati , evidente legate de situatii , legate de evolutia strategiei de dezvoltare a firmei .

7. prospecteaza piata , cautand sa atraga noi clienti , tinand cont de oferta concurentei pe care trebuie permanent sa o aduca la cunostinta asociatilor , are drept de semnatura pe documentele justificative si in banca ;

8. organizeaza si asigura exercitarea controlului financiar preventiv conform prevederilor legale in vigoare ;

9. organizeaza inventarierea patrimoniului conform prevederilor legale in vigoare si a hotararilor AGA ;

10. raspunde de inregistrarea si miscarea mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar , precum si de casarea acestora cu toate actiunile conexe (dezmembrare, valorificare ,etc) ;

11. formuleaza pentru uzul asociatilor , observatii si propuneri de natura legislative , metodologica , procedurala sau organizatorica ;

12. examineaza legalitatea , regularitatea si conformitatea operatiunilor , identifica risipa si gestiunea defectuoasa si fraudele , iar pe aceste baze , propune masuri pentru recuperarea pagubelor si sanctionarea celor vinovati , dupa caz ;

13. respecta normele de protectia muncii si de sanatate potrivit reglementarilor in vigoare , avand grija ca si angajatii societatii sa o faca ;

14. respecta Regulamentul intern al societatii , aducandu-l si la cunostinta personalului din subordine ;

15. raspunde de intocmirea corecta a sarcinilor pentru angajari , conform fisei postului ;

16. pastreaza confidentialitatea datelor la care are acces ;

17. rezolva si alte sarcini care cad in sfera sa de activitate , trasate de asociati sau colaboratori angajati ai societatii ;

18. in caz de absenta motivata , seful biroului tehnic prevazut in organigrama societatii preia sarcinile acestuia ;

19. reprezinta societatea pe plan local in relatia cu institutii publice locale si cu tertii ;

20 . actualizarea atributiilor se va face functie de modificarile organizatorice legislative care apar , prin act additional semnat de ambele parti ;

21. emite decizii cu privire la buna desfasurare a activitatii din societate ;

22. verifica realitatea varsamintelor Asociatului S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI.

23 . verifica existenta reala a dividendelor platite ;

24. raspunde de existenta si completarea la zi a registrelor impuse de lege ;

25. raspunde de indeplinirea exacta a hotararilor Asociatilor ;

26. raspunde de stricta indeplinire a indatoririlor pe care legea si actul constitutive le impun;

27(1) Daca administratorul are intr-o anumita operatiune , direct sau indirect ,interese contrare intereselor societatii trebuie sa ii instiinteze despre aceasta pe asociati , auditori si sa nu ia parte la nici o deliberare privitoare la aceasta operatiune .

(2) Aceeasi obligatie o are o are administratorul in cazul in care , intr-o anumita operatiune , stie ca sunt interesate sotul sau sotia sa , rudele ori afinii sai pana la gradul al IV-lea inclusiv .

(3) Administratorul are obligatia sa asigure inlaturarea incompatibilitatilor si conflictului de interese la care Legea nr.161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice , a functiilor publice si in mediu de afaceri , prevenirea si sanctionarea coruptiei, face referire .

(4) Administratorul care nu a respectat prevederile alin. (1,2,si(3) raspunde pentru daunele care au rezultat pentru societate .

28. Administratorul trebuie sa prezinte auditorilor interni si auditorilor financari , cu cel putin 10 de zile inainte de ziua stabilita pentru sedinta adunarii generale situatia financiara anuala pentru exercitiul financiar precedent , insotita de raportul lui si de documentele justificative .

Scanat cu CamScanner

29(1) Administratorul este obligat sa transmita in termenul stabilit de lege catre Ministerul Finantelor Publice datele cuprins in situatiile financiare anuale , in format electronic , raportul administratorului, raportul auditorilor financiari .

(2)Administratorul este obligat sa depuna la registrul comertului toate modificarile ce intervin in organizarea societatii ce se impuna modificarea actului constitutiv .

30 .asigura reteaua de relatia necesara activitatii Societatii .

31. evalueaza potentialul furnizorilor si al clientilor ;

32.stabileşte posibile căi de colaborare şi decide asupra parteneriatelor strategice;

33.elaborează planuri de afaceri şi le implementează;

34.dezvoltă relaţii pozitive cu personalul Societăţii, în vederea motivării şi a creşterii gradului de implicare în activitatea acesteia;

35. îndeplineşte procedura de convocare a Asociatilor (UAT HUSI si S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI) , în cazul în care doreşte să solicite sprijinul Asociatilor, consultarea acestuia in diverse probleme ale societăţii şi comunicarea unor nereguli constatate;

36. exercită mandatul cu prudenţa şi diligenţa unui bun administrator;

37. să achite contribuţiile la asigurările de sănătate, asigurarile sociale şi la asigurările de accidente de munca si boli profesionale, somaj, precum şi impozitul pe venit, impuse de lege;

38. să anunţe Asociatii decizia sa de a renunţa la mandat, precum şi existenţa unor situaţii care determină imposibilitatea exercitării mandatului;

39. sa incheie asigurare de raspundere profesionala pentru suma minima de 10.000 euro, conf. Ordonanta de Urgenta nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, art.39 , alin.(2).Plata pentru asigurarea de raspundere profesionala va fi asigurata de societate ,conf .legislatiei in vigoare, nu face parte din indemnizatia administratorului .

40 . Administratorul societatii elaboreaza Planul de management al societatii .

41. Sa isi respecte si onoreze obligatiile prevazute in prezentul contract de administrare;

Art.7. OBLIGATIILE SI DREPTURILE S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI prin asociat unic UAT MUNICIPIUL HUSI are obligaţia :

- sa asigure administratorului deplina libertate in organizarea , conducerea si gestionarea activitatii societatii, in limitele prevazute de lege, de actul constitutiv al societatii si de prezentul contract;

- sa plateasca administratorului, toate drepturile banesti ce i se cuvin.

SC PARCURI VERZI & URBAN TRANS S.R.L. HUSI prin reprezentantul Autoritatii Publice Locale are dreptul :

- sa solicite administratorului , periodic , prezentarea situatiei economico financiare a Societatii , stadiul realizarii investitiilor ,precum si alte documente privind indeplinirea obiectivelor , criteriilor de performanta ;
- sa pretinda administratorului incheierea unei asigurari de raspundere profesionala pentru suma minima de 10.000 EURO. conf. Ordonanta de Urgenta nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, art.39 , alin.(2) .

Plata pentru asigurarea de raspundere profesionala va fi asigurata de societate ,conf .legislatiei in vigoare , nu face parte din indemnizatia administratorului .

V. RESPONSABILITĂŢILE POSTULUI

Art.8. Atributii legate de activităţile specifice. Răspunde de:

1.Calitatea relaţiei cu furnizorii şi clienţii.

2.Folosirea eficientă a resurselor Societăţii.

3.Respectarea obligaţiilor Societăţii faţă de furnizori, clienţi, organele financiare şi organismele guvernamentale.

Scanat cu CamScanner

4.Asigurarea drepturilor băneşti ale personalului angajat al Societăţii, conform clauzelor contractuale şi legislaţiei muncii.

5.Îndeplinirea la termen şi în conformitate cu dispoziţiile legale a obligaţiilor faţă de bănci, furnizori şi clienţi.

6.Calitatea climatului organizaţional.

7.Calitatea managementului Societăţii.

8.Corectitudinea datelor raportate.

9. Răspunde de îndeplinirea obligaţiilor contractuale si de întreaga activitate a societăţii pe durata mandatului.

Art.9. Atributii legate de functiile manageriale

Administratorul răspunde de:

1.Coordonarea eficientă a personalului din subordine.

2.Dotarea corespunzătoare cu echipamente şi consumabile necesare desfasurarii in bune conditii a activitatii subordonaţilor

3.Calitatea pregătirii profesionale a angajaţilor din subordine.

Art.10. Atributii legate de disciplina muncii.

Administratorul răspunde de:

1.Îmbunătăţirea permanentă a pregătirii sale profesionale şi de specialitate.

2.Respectarea prevederilor normativelor interne şi a procedurilor de lucru.

3.Se implică în vederea soluţionării situaţiilor de criză care afectează Societatea.

Art.11. AUTORITATEA POSTULUI ocupat de administrator:

1.Decide asupra noilor direcţii de dezvoltare.

2.Stabileşte contul de profit şi profit.

3.Propune bugetele şi corecţiile necesare spre aprobare asociatilor al Societatii;asigura intocmirea documentatiilor privind bilantul contabil , contul de profit si inventarul anual – in conformitate cu prevederile legale ;

4.Semnează documentele de angajare, colaborare şi încetare a relaţiilor de muncă.

5.Semnează deciziile de modificare a funcţiei/salariului pentru angajaţii societatii.

6.Propune organigrama şi nomenclatorul de funcţii al Societăţii.

7.Semnează contracte cu furnizorii, clienţii şi partenerii strategici.

8.Aprobă procedurile de interes general ale Societăţii.

9.Semnează referate de investiţii, achizitii statele de plată şi rapoartele financiare ale Societăţii.

10.Solicită rapoarte de activitate şi ia măsurile necesare în vederea creşterii eficienţei activităţii Societăţii.

11.Utilizează echipamente/consumabile/materiale, autovehicule şi echipamente electronice, puse la dispoziţie de Societate.

12.Stabileşte prioritatea executării sarcinilor pentru personalul din subordine.

13.Aprobă/respinge recompense/penalizări, prelungirea/încetarea activităţii după perioada de probă a angajaţilor.

14.Aprobă/respinge cereri ale personalului din subordine.

Art.12. SPECIFICAŢIILE POSTULUI

a) sa aduca la indeplinire obiectivele, criteriile si indicatorii de performanta ale Societatii conform anexelor care fac parte integranta din prezentul contract.

Indicatorii de performanţă se vor calcula de la data incheierii anului financiar ,anexă la contractul de administrare nr . _____ din _____.

b) sa prezinte, semestrial, asociatilor Societatii (Adunarii Generale a Asociatilor) , situatia economico-financiara a societatii, stadiul realizarii investitiilor, stadiul realizarii obiectivelor si criteriilor de performanta convenite, precum si alte documentatii solicitate de aceştia.

Scanat cu CamScanner

c) la solicitarea scrisa a reprezentantilor de sindicat din cadrul Societatii , sa puna la dispozitia reprezentantilor acesteia, date privind administrarea Societăţii, conform prevederilor legale;
d) sa constituie garantiile banesti prevazute de lege;
e) sa nu cesioneze contractul de administrare altei persoane;

VI. ÎNGRĂDIRI, CLAUZE DE LOIALITATE SI CONFIDENTIALITATE

Art.13. **Administratorul** este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii, comportandu-se ca un bun comerciant.

Art.14. Pe intreaga durata a prezentului contract, administratorul este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, care au acest caracter, obligatie care se mentine si pentru o perioada de 3 ani de la incetarea prezentului contract de mandat.

Art.15.(1) **Administratorul** îşi va exercita mandatul cu prudenţa şi diligenţa unui bun administrator.

(2) Administratorul nu incalca obligatia prevazuta la alin (1) , daca in momentul luarii unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptăţit să considere că acţionează în interesul Societăţii şi pe baza unor informaţii adecvate.

(3) Decizie de afaceri este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societăţii.

(4) Administratorul îşi va exercita mandatul cu loialitate, în interesul Societăţii.

(5)Administratorul nu va divulga informaţiile confidenţiale şi secretele comerciale ale Societăţii, la care are acces în calitatea lui de administrator. Această obligaţie ii revine şi după încetarea mandatului de administrator.

Art.16 (1) Este interzisă creditarea de către Societate a administratorului acesteia, prin intermediul unor operaţiuni precum:

a) acordarea de împrumuturi administratorului;

b) garantarea directă ori indirectă, în tot sau în parte, a oricăror împrumuturi acordate administratorului, concomitentă ori ulterioară acordării împrumutului;

c) garantarea directă ori indirectă, în tot sau în parte, a executării de către administrator a oricăror alte obligaţii personale ale acestuia faţă de terţe persoane;

d) dobândirea cu titlu oneros ori plata, în tot sau în parte, a unei creanţe ce are drept obiect un împrumut acordat de o terţă persoană administratorului ori o altă prestaţie personală a acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) sunt aplicabile şi operaţiunilor în care sunt interesaţi soţul sau soţia, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ai administratorului; de asemenea, dacă operaţiunea priveşte o societate civilă sau comercială la care una dintre persoanele anterior menţionate este administrator ori deţine, singură sau împreună cu una dintre persoanele sus – mentionate , o cota de cel putin 20% din valoarea capitalului social subscris .

VII. RASPUNDEREA PARTILOR

Art.17. Aprecierea activitatii administratorului se face prin analizarea gradului global de indeplinire a criteriilor de performanta.

Art.18. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract, partile raspund potrivit legii.

Art.19. Raspunderea administratorului este angajata, in cazul nerespectarii prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract si hotararilor adoptate de către AGA(asociati UAT Municipiul Husi ,SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI) Municipiul Husi prin Consiliul Local al Municipiului Husi .

Art.20. Administratorul raspunde civil pentru daunele produse societatii prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor societatii, daca acestea nu constituie infractiuni.

Scanat cu CamScanner

Art.21. In cazul in care asociatii Societatii , Municipiul Husi prin Consiliul Local al Municipiului Husi a hotărât pornirea actiunii in raspundere impotriva administratorului, mandatul acestuia inceteaza.

Art.22. Administratorul raspunde, potrivit legii, pentru daunele produse SC PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI , prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, utilizarea abuziva sau neglijenta a valorilor materiale si banesti ale societatii.

Art.23. In cazul in care exista indicii privind savarsirea unei infractiuni in legatura cu executarea contractului de Administrare, asociatii (UAT HUSI si S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI) are obligatia sesizarii, de indata, a organelor de urmarire penala .

VIII. FORTA MAJORA

Art.24. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator total sau/si partial a oricarei obligatii care ii revine, in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

Art.25. (1) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in scris celeilalte parti in termen de 5 zile calendaristice consecutive, producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

(2) Daca nu procedeaza la anuntarea in termenul prevazut la alin. (1) a inceperii si incetarii cazului de forta majora, partea care il invoca suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin neanuntarea in termen

Art.26. Daca in termen de 30 de zile de de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

Art.27. Forta majora se constata de catre o autoritate competenta.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.28. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, dupa o prealabila notificare scrisa, cu acordul ambelor parti, prin act aditional.

Art.29. Prezentul contract va fi adaptat corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia, care ii sunt aplicabile.

Art.30.Daca o clauza a acestui contract va fi declarata nula, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de aceasta nulitate. Partile convin ca orice clauza declarata nula sa fie inlocuita printr-o alta clauza care sa corespunda satisfacator intelesului contractului.

X. Corespondenta

Art.31. (1) Corespondenta legata de derularea prezentului contract se efectueaza in scris, prin scrisori recomandate cu confirmare de primire, prin fax sau direct la sediul partilor.

(2) Fiecare parte contractanta este obligata ca in termen de 3 zile lucratoare din momentul in care intervin modificari ale datelor ce figureaza in prezentul contract sa notifice celeilalte parti contractante schimbarile survenite.

(3) In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la sediul Societăţii ori sediul Asociaţilor, precum şi după caz la adresa de domiciliu al Administratorului.

(4) In cazul in care notificarea se face pe cale postala, aceasta va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

(5) Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti, daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitatile prevazute la alineatele precedente.

Scanat cu CamScanner

XI. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.32. Partile convin ca efectele prezentului contract sa inceteze in una sau mai multe din urmatoarele situatii:

a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, daca partile nu au renegociat prelungirea lui ;

b) revocarea administratorului de catre asociatii S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI;

c) administratorul nu isi indeplineste obligatiile prevazute in prezentul contract;

d) administratorul nu respecta hotararile Asociatului ;

e) administratorul nu respecta legislatia aplicabila societatilor comerciale

f) administratorul renunta la mandatul incredintat;

g) acordul de vointa al partilor;

h) intervine un caz de incompatibilitate prevazut de lege si/sau de prezentul contract;

i) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a administratorului;

j) insolvabilitatea sau lichidarea societatii;

Art.33. In cazul revocarii sale, administatorul este obligat sa inapoieze societatii comerciale, toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale la data expirarii preavizului acordat, potrivit legii .

XII. LITIGII

Art.34. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

Art.35. In cazul in care rezolvarea litigiilor nu este posibila pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

XIII. DISPOZITII FINALE

Art.36.(1) Evaluarea Administratorului , se face de catre reprezentantul Asociatiei Generale a Asociatilor (UAT HUSI si SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI) , numit prin Hotarâre a Consiliului Local al Municipiului Husi .

Art.37.(1) Administratorul are obligatia de a inainta, in termen de 15 zile lucratoare de la depunerea situatiilor financiare anuale, un raport de activitate cu privire la îndeplinirea indicatorilor economico financiari si a indicatorilor de performanţă.

Art.38.(1) Evaluarea Administratorului este organizata in urmatoarele etape:

a) analiza raportului de activitate inaintat,

b) sustinerea raportului de activitate de catre Administrator, in cadrul unui interviu ;

(2) Calificativul raportului de activitate se face in baza realizarii obiectivelor, criteriilor şi indicatorilor de performanţă anexă la contractul de administrare .

Art.39.Rezultatul final al evaluarii se aproba prin hotarare a Adunarii Generale a Asociatilor al S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI

Art.40.Administratorul are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea reprezentantilor AGA al S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI in solutionarea situatiilor conflictuale, cu reprezentantii sindicatelor sau cu alte organizatii legal constituite.

Art.41.Prevederile prezentului contract sunt supuse dispozitiilor Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare, actului constitutiv al S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI, Ordonanţei de urgenţă nr.57/2019 privind Codul Administrativ , fiind asimilat contractului de management si se completeaza cu dispozitiile Codului civil aplicabile., Ordonantei de Urgenta nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice modificata si reactualizata , Ordonanta de Urgenta nr 29 din 30.03.2017 pentru modificarea art.1 alin(1) lit.g) din Ordonanta Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societatile comerciale , companiile nationale si societatile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat

Scanat cu CamScanner

cum si la regiile autonome si pentru modificarea art.1 alin(2) si (3) din Ordonantei de Urgenta nr. 09 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice modificata si completata ;

Art.42. Prezentul contract de administrare, intra in vigoare la data de 27.05.2023 si este valabil pana la 27.05.2027 .

Art.43. Prezentul contract, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta voinsta partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.

Art.44. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 (două) exemplare originale, fiecare parte a primind cate 1(unu) exemplar .

Reprezentantul UAT HUSI
Prin H.C.L. nr.49/2021
Av. FOCIA ALEXANDRU

ADMINISTRATOR ,
S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI
ing. Rotaru Teodor

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI
ADMINISTRATOR
Ing. Neculai Popa

Scanat cu CamScanner

CUI 28323214 ; NRC : J37/152/2011
CONT RO96TREZ6585069XXX002205 - TREZ. MUN. HUSI
CONT RO41BRDE380SV31418803800 - BRD AGENTIA HUSI
Tel: 0235470103
Email: parcuriverzihusi@yahoo.com

HUSI,VASLUI,ROMANIA ,STR.1DECEMBRIE , NR . 9, CORP B ,
Gmail: parcuriverzihusi@gmail.com

ACT ADITIONAL

la Contractual de administrare nr.454 din 26.05.2023

I.Preambul

Avand in vedere:

- Legii nr 31/1990 privind societatile comerciale , republicata cu modificarile si completarile ulterioare ;
- OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- HOTĂRÂRE 639 din 28 iulie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice –ANEXA nr.2-Normele metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari si a componentei variabile a remuneratiei membrilor consiilor de administratie/supraveghere ale inteprinderilor publice ,precum si a directorilor,respectiv a membrilor directoratului;
- HG 722/2016 pentru approbarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi in OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa o intreprinderilor publice;
- Actul constitutiv al SC PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL;
- Legea 296/26.10.2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe temen lung,sectiunea a II-a –masuri referitoare la disciplina economico financiaraa operatorilor economici,art. 37 alin.(3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice,art. 37 alin.(2) din Legea 296/2023,in aplicarea art. 36 din OUG nr.109/2011,in vigoare de la 30.10.2023;
- HCL nr.49/25.02.2021,privind desemnarea reprezentantului Autoritatilor Administratiei Publice Locale al municipiului HUSI in Adunarea Generala a Asociatilor la SC PARCURI VERZI&URBAN TRANS SRL HUSI domnul avocat FOCIA ALEXANDRU;

partile convin a incheia prezentul act aditional la Contractul de administrare nr 454 din 26.05.2023.

II. Partile contractante

Scanat cu CamScanner

Art.1 **S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS S.R.L. HUSI** , cu sediul social in localitatea Husi , str. 1 Decembrie , nr. 9, , corp B , judetul Vaslui , inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Vaslui cu nr J 37/152/.2011 , C.I.F:RO 2832314 ,reprezentata de catre domnul **Focia Alexandru** din partea Autoritatilor Administratiei Publice Locale ale municipiului Husi in Adunarea Generala a Asociatilor prin HCL nr .49/25.02.2021

si

Domnul **ROTARU TEODOR** ,cetatean roman,cu domiciliul in mun. Husi, str.Crizantemelor,nr.14,Sc.A,etj.1,ap.6, poesor al CI seria XS nr 008555 in calitate de **ADMINISTRATOR** al S.C PARCURI VERZI & URBAN TRANS SRL HUSI.

III.Obiectul actului aditional

3.1. *Indicatori de performanta financiari si nefinanciari*

Art.2 Indicatorii de performanta financiari si nefinanciari ,sunt prevazuti in Anexele 1 ,2 si 3 la prezentul Act aditional si vor sta la baza stabilirii si acordarii componentei variabile a remuneratiei administratorului pe perioada derularii contractului de administrare.

Art.3 Indicatorii de performanta,tintele si gradul de indeplinire al acestora pot fi modificate,in conditiile legii si cu respectarea procedurilor prevazute pentru aprobarea lor.

3.2.*Componenta variabila a remuneratiei*

Art.4 Administratorul beneficiaza de o componenta variabila ce nu poate depăşi de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câştigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfăşurată conform obiectului principal de activitate
înregistrat de societate şi va avea la bază indicatorii de performanţă financiari şi nefinanciari, negociaţi şi aprobaţi de autoritatea publică tutelară, determinaţi cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului finanţelor şi al secretarului general al Guvernului, şi se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ cel puţin următoarele condiţii:

a) nu are datorii restante faţă de bugetul general consolidat;

b) nu are datorii restante faţă de furnizori şi faţă de alţi creditori;

c) are programele de investiţii implementate conform graficelor de execuţie;

d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare şi nu înregistrează pierderi contabile curente;

e) nivelul ratei de profitabilitate determinată ca raport între profitul net şi cifra de afaceri este mai mare de 5%;

f) creşterea cifrei de afaceri în anul curent faţă de anul precedent este mai mare de 2,5%.", cum sunt prevazute in Anexele 4 si 5 la prezentul Act aditional.

Componenta variabilă este calculată şi plătită pentru un exerciţiu financiar.

Scanat cu CamScanner

Art.5 Componenta variabila se acorda in procent diminuat proportional cu gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanta,daca acesta inregistreaza cumulat la nivelul de exercitiu financiar un procent de realizare mai mic de 100%,dar nu mai mic de 75%.Daca indicatorii cheie de performanta inregistreaza cumulat la nivel de exercitiu financiar un procent de realizare mai mic de 75% componenta variabila nu se acorda.

Art.6 Componenta variabila se acorda in procent de 100% daca indicatorii cheie de performanta inregistreaza cumulat un procent de realizare egal sau mai mare de 100%.

IV. Clauze

Art.7 Indicatorii cheie de performnta si gradul de indeplinire a indicatorilor pot fi modificati dupa caz,in urmatoarele situatii:

a)forta majora ,asa cum este definita prin lege;

b)alte cauze neimputabile administratorului si care nu afecteaza realizarea obiectivelor si tintelor stabilite pentru intregul mandat.

Art.8 In cazul in care mandatul inceteaza inainte de finalizarea perioadei de manadat ,din motive care nu tin de persoana Administratorului,componenta variabila se va accord proportional,corespunzator pana la ultima luna intreaga de activitate din perioada de mandat.

Art.9 In cazul in care mandatul inceteaza inainte de finalizarea perioadei de manadat ,din motive ce tin de persoana Administratorului,Societatea este in drept sa pretinda Administratorului ,se obliga sa returneze intreaga suma acordata in anul respectiv,reprezentand plata componentei variabile aferenta anului in care a intervenit incetarea mandatului.

Art.10 Tintele pot fi modificate in cazul rectificarii Bugetului de venituri si cheltuieli in conditiile legii.

Art.11 Plata componentei variabile se face anual,in termen de maxim 15 zile de la data aprobarii de catre Adunarea Generala a Actionarilor si a Situatiilor financiare anuale auditate ale societatii.

V.Dispozitii finale

Art.12 Celelalte clauze ale Contractului de administrare nr 454 din 26.05.2023, raman neschimbate.

Art.13 Prezentul act aditional a fost incheiat azi ..... in 2 (doua) exemplare si face parte integranta din prezentul Contract mentionat .

Reprezentant AGA,
Av. FOCIA ALEXANDRU

Administrator,
Ing.ROTARU TEODOR

Scanat cu CamScanner